

Projekt „Programu współpracy Gminy Lubaczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok”

Wstęp

Organizacje pozarządowe stanowią bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, a poprzez swoją działalność tworzą warunki do udziału w życiu lokalnym. Rozległość i zakres działań w jakie angażują się organizacje pozarządowe funkcjonujące na terenie Gminy Lubaczów pomaga zaspokajać różnorodne potrzeby społeczne uzupełniają działalność władz samorządowych i stanowią jednocześnie cennego partnera jednostki samorządu terytorialnego. Przyczyniają się równocześnie do wypełniania idei społeczeństwa obywatelskiego. Gmina Lubaczów współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego a intencją władz Gminy jest rozwój i poszerzanie współpracy. Realizacji tego celu ma służyć niniejszy Program, który został opracowany w celu sprecyzowania zakresu współdziałania i określania jego reguł.

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§1. 1. Program współpracy Gminy Lubaczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok, stanowi element polityki społeczno-finansowej Gminy Lubaczów.

2. Celem Programu jest skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców poprzez rozwijanie współpracy samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi w szczególności, dla podnoszenia skuteczności i efektywności działań podejmowanych w zakresie zlecenia i realizacji zadań publicznych oraz wspólnego określania zasad, obszarów, kierunków i form wzajemnej współpracy.

3. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) Ustawie — należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 571);
- 2) Organizacjach Pozarządowych — należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) Programie — należy przez to rozumieć roczny Program współpracy Gminy Lubaczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o którym mowa w art. 5a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) Gminie — należy przez to rozumieć Gminę Lubaczów;
- 5) Wójcie — należy przez to rozumieć Wójta Gminy Lubaczów;
- 6) Radzie Gminy — należy przez to rozumieć Radę Gminy Lubaczów.

4. Program obejmuje współpracę Gminy z Organizacjami Pozarządowymi działającymi na rzecz mieszkańców Gminy Lubaczów.

Rozdział 2

Cel główny oraz cele szczegółowe programu.

§2.1. Celem głównym Programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmacnianie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a Organizacjami Pozarządowymi.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej;
- 2) budowa społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej i zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 3) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych;
- 4) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych;
- 5) wzmocnienie potencjału organizacji;
- 6) promocja Organizacji Pozarządowych działających na rzecz mieszkańców Gminy;
- 7) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy.

Rozdział 3

Zasady współpracy

§3. Współpraca Gminy z Organizacjami Pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości — polegającej na wspieraniu działalności Organizacji Pozarządowych oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych;
- 2) suwerenności stron — oznaczającej, że Gmina i Organizacje Pozarządowe podejmujące współpracę zachowują autonomię i niezależność względem siebie;
- 3) partnerstwa — oznaczającego, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu oraz definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;
- 4) efektywności — polegającej na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji i jawności — zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz zapewnieniu równego dostępu do informacji.

Rozdział 4

Zakres przedmiotowy

§4. Przedmiotem współpracy Gminy z Organizacjami Pozarządowymi jest:

- 1) realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 Ustawy;
- 2) konsultowanie projektów uchwał Rady Gminy na etapie ich tworzenia w zakresie objętym niniejszym programem.

Rozdział 5

Formy współpracy

§5. 1. Współdziałanie Gminy z Organizacjami Pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze:

- 1) pozafinansowym;
- 2) finansowym.

2. Współpraca pozafinansowa Gminy z Organizacjami Pozarządowymi opierać się będzie na:

- 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działań;
- 2) podejmowaniu wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów i potrzeb społecznych mieszkańców;
- 3) udzielaniu pomocy Organizacjom Pozarządowym w zakresie informowania o możliwościach pozyskiwania środków finansowych z różnych źródeł;
- 4) obejmowaniu na wniosek Organizacji Pozarządowej patronatem Wójta przedsięwzięć realizowanych przez tę Organizację na rzecz mieszkańców Gminy według określonych zasad;
- 5) promocji działalności Organizacji Pozarządowych poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek zainteresowanych informacji dotyczących podejmowanych przez nich inicjatyw na stronie internetowej Gminy i portalach społecznościowych;
- 6) pomocy w nawiązywaniu przez Organizacje Pozarządowe kontaktów o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym poprzez udzielanie rekomendacji organizacjom i podmiotom starającym się o nawiązanie takich kontaktów;
- 7) w miarę możliwości nieodpłatnym udostępnianiu obiektów użyteczności społecznej będących własnością Gminy na spotkania organizowane przez Organizacje Pozarządowe, których tematyka wiąże się z Programem.

3. Współpraca finansowa obejmować będzie:

- 1) zlecenie Organizacjom Pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w Ustawie, które mogą mieć formy:
 - a) powierzenia wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
 - b) wspierania wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) zawieranie umów na wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w Ustawie;
- 3) zawieranie umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.

Rozdział 6

Priorytetowe zadania publiczne

§6. Zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2024 roku obejmują następujące obszary działań:

- 1) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 3) działania na rzecz edukacji, oświaty i wychowania;
- 4) działania na rzecz integracji mieszkańców poprzez sport, kulturę fizyczną i rekreację;
- 5) turystyki i krajoznawstwa;
- 6) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 7) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 8) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej
- 9) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 10) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.

Rozdział 7

Okres realizacji programu

§7. Postanowienia Programu obowiązują od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.

Rozdział 8

Sposób realizacji programu.

§8. 1. Zlecenie realizacji zadań publicznych Gminy Organizacjom Pozarządowym odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

2. Otwarty konkurs ofert jest ogłaszany przez Wójta i przeprowadzany w oparciu o przepisy Ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych).

3. Na wniosek Organizacji Pozarządowych Wójt może zlecić realizację zadań publicznych o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w art. 19a Ustawy.

4. Wnioski składane poza procedurą konkursową, powinny spełniać wszystkie wymogi formalne przewidziane w Ustawie i niniejszym Programie.

5. Organizacje Pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek na realizację zadania publicznego na zasadach określonych art. 12 Ustawy.

6. Głównymi podmiotami realizującymi program są:

1) Rada Gminy w zakresie kreowania polityki społecznej Gminy oraz określenia wysokości środków finansowych na jej realizację;

2) Wójt w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę;

3) Organizacje Pozarządowe realizujące zadania publiczne we współpracy z Gminą.

7. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące realizacji Programu mogą być zgłaszane przez Organizacje Pozarządowe Wójtowi i wykorzystywane do usprawnienia współpracy.

Rozdział 9

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§9. 1. Finansowanie zadań zleconych do realizacji Organizacjom Pozarządowym odbywa się w ramach budżetu Gminy na 2024 rok.

2. Wysokość środków planowanych na realizację Programu w 2024 roku wynosi co najmniej 15 000 zł.

Rozdział 10

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§10.1. W celu opiniowania ofert składanych na realizację zadań publicznych przez Organizacje Pozarządowe w ramach ogłaszanych konkursów ofert Wójt powołuje, kierując się zasadą równego uczestnictwa, komisje konkursowe, zwane dalej komisjami.

2. Czas składania zgłoszeń przedstawicieli Organizacji Pozarządowych do udziału w pracach komisji, określa w ogłoszeniu Wójt i wynosi co najmniej 5 dni kalendarzowych.

3. Komisja konkursowa liczy minimum 3 osoby

4. Pracami komisji kieruje przewodniczący, który jest powoływany przez Wójta a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego członek komisji.

5. Komisja konkursowa działa na posiedzeniach jawnych, z których sporządzany jest protokół.

6. Posiedzenie komisji konkursowej jest protokołowane ze szczególnym uwzględnieniem zapisów dotyczących ustaleń przez nią podjętych.

7. Protokoły posiedzeń, oświadczenia oraz inne dokumenty powstające w czasie prac komisji konkursowych przechowywane są w prowadzonych aktach spraw.
8. Wszyscy członkowie komisji konkursowej mają prawo do wglądu w dokumentację stanowiącą podstawę jej pracy – podczas trwania posiedzeń i po zakończeniu procedury konkursowej.
9. W przypadku komisji konkursowych składających się z parzystej liczby członków kworum stanowi połowa składu komisji plus jedna osoba. Natomiast w przypadku nieparzystej liczby członków kworum stanowi połowa składu komisji, po zaokrągleniu liczby osób w górę.
10. Wyboru osób wchodzących w skład komisji, spośród wskazanych przez Organizacje Pozarządowe kandydatur, dokonuje Wójt.
11. Zadaniem komisji konkursowej jest opiniowanie złożonych ofert.
12. W ramach oceny formalnej potwierdza się spełnienie wymogów formalno-prawnych wobec oferenta i oferty określonych w ustawie i przepisach wykonawczych do ustawy, Programie oraz na podstawie kryteriów podanych w ogłoszeniu konkursowym.
13. Dalszej ocenie podlegają tylko oferty spełniające wymogi, o których mowa w ust. 12.
14. Każdy z członków komisji dokonuje oceny merytorycznej wszystkich ofert złożonych w ramach konkursu, które uzyskały pozytywną ocenę na etapie weryfikacji formalnej.
15. Komisja, po dokonaniu oceny ofert, przygotowuje wspólną opinię w formie protokołu wraz ze wskazaniem dotyczącym przyznania środków finansowych, którą przedkłada Wójtowi.
16. Członek komisji konkursowej zobowiązuje się do niepodejmowania współpracy finansowej z oferentem, który otrzymał dotację w wyniku rozstrzygnięcia danego konkursu. Zobowiązanie to jest ważne przez okres realizacji zadania publicznego.

Rozdział 11

Sposób oceny realizacji Programu

- §11. 1. Wójt przedłoży Radzie Gminy do dnia 31 maja roku następującego po roku obowiązywania Programu, sprawozdanie z jego realizacji.
2. Program oceniany będzie na podstawie:
- 1) liczby Organizacji Pozarządowych, które podjęły się współpracy z Gminą realizacji zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
 - 2) wysokości środków finansowych zaangażowanych na realizację Programu;
 - 3) liczby zadań zrealizowanych w ramach Programu.

Rozdział 12

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji.

- §12. 1. Projekt Programu na rok 2024 był tworzony etapowo, został opracowany w oparciu o Program na 2023 rok.
2. Za przygotowanie Programu odpowiedzialny był Referat Organizacyjny i Oświaty.
3. Projekt Programu został zatwierdzony przez Wójta i skierowany do konsultacji na podstawie zarządzenia nr 186/2023 z dnia 14.11.2023 r.
4. Konsultacje społeczne projektu Programu przeprowadzane były w oparciu o uchwałę Nr LIV/520/2010 Rady Gminy Lubaczów z dnia 12 listopada 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego oraz organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego.
5. Ogłoszenie o konsultacjach projektu Programu zamieszczono na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej, w zakładce „Organizacje pozarządowe” wywieszono na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Lubaczów. W wyniku konsultacji, trwających w okresie od dnia 16.11.2023

r. do dnia 29.11.2023 r. wpłynęły/nie wpłynęły opinie dotyczące projektu Programu współpracy na rok 2024.

6. Wyniki konsultacji, w postaci protokołu z ich przebiegu, zostały opublikowane na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej, zakładce „*Organizacje pozarządowe*” oraz wywieszono na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Lubaczów.

7. Ostateczna wersja Programu, po przeprowadzeniu konsultacji, skierowana została przez Wójta pod obrady Rady Gminy Lubaczów w dniu 01.12.2023 r., celem podjęcia stosownej uchwały.

8. Po uchwaleniu, Program na rok 2024, podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego, w Biuletynie Informacji Publicznej, zakładce „organizacje pozarządowe” na stronie internetowej Urzędu oraz wywieszony na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Lubaczów.

Rozdział 13 **Postanowienia końcowe**

§ 13. Zmiana niniejszego Programu wymaga formy przyjętej dla jego uchwalenia.